

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202605/1662

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Juntas de Freguesia

Orgão / Serviço: Junta de Freguesia de Tavarede

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: 934,99€

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Exercer as atividades inerentes à carreira e categoria de Assistente Operacional (Área funcional de "cantoneiro, conservação e limpeza de espaços públicos, pinturas e serviços diversos"), nos termos do mapa a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP)), correspondente ao grau de complexidade 1, com o seguinte Conteúdo Funcional:

Caracterização do Posto de Trabalho:

- Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis;
- Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico;
- Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos;
- Limpeza e conservação dos espaços e equipamentos públicos;
- Manuseamento e manutenção de máquinas;
- Limpeza da Sede da Junta de Freguesia e manutenção do estaleiro;
- Limpeza de bermas e valetas;
- Manutenção de pequenos jardins da responsabilidade da Junta;
- Limpeza de Passeios;
- Manutenção do espaço do Centro Escolar;
- Manutenção dos sinais verticais de trânsito;
- Manutenção e Limpeza do Cemitério.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
 - b) 18 anos de idade completos;
 - c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
 - d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
 - e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 4 anos de escolaridade (1º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Junta de Freguesia 1 de Tavarede	1	Rua José Nunes Medina, 22	Chã	3080847 FIGUEIRA DA FOZ	Coimbra	Figueira da Foz

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: geral@juntatavarede.pt

Contacto: 932657862

Data Publicitação: 2026-05-27

Data Limite: 2026-06-12

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Nos termos dos artigos 92º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que por deliberação do Órgão Executivo da Freguesia de Tavarede, concelho de Figueira da Foz, de 23 de março de 2026, se encontra aberto, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de publicação do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento de recrutamento por recurso à mobilidade interna na categoria para preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira e categoria de Assistente Operacional, do mapa de pessoal da Junta de Freguesia de Tavarede.

2. Local de trabalho: As funções serão exercidas na área da Freguesia de Tavarede, Concelho de Figueira da Foz, no entanto, deverão os candidatos ter disponibilidade para deslocações para fora da área territorial da Freguesia.

3. Caracterização do Posto de Trabalho Exercer as atividades inerentes à carreira e categoria de Assistente Operacional (Área funcional de "cantoneiro, conservação e limpeza de espaços públicos, pinturas e serviços diversos"), nos termos do mapa a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), correspondente ao grau de complexidade 1, com o seguinte Conteúdo Funcional: • Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; • Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico; • Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos; • Limpeza e conservação dos espaços e equipamentos públicos; • Manuseamento e manutenção de máquinas; • Limpeza da Sede da Junta de Freguesia e manutenção do estaleiro; • Limpeza de bermas e valetas; • Manutenção de pequenos jardins da responsabilidade da Junta; • Limpeza de Passeios; • Manutenção do espaço do Centro Escolar; • Manutenção dos sinais verticais de trânsito; • Manutenção e Limpeza do Cemitério. A descrição de funções não prejudica a atribuição ao trabalhador de funções, não expressamente mencionadas, que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais o trabalhador detenha qualificação profissional adequada e que não impliquem desvalorização profissional, nos termos do artigo 81.º da LGTFP.

4. Requisitos de Admissão: Podem candidatar-se os trabalhadores que reúnam as seguintes condições: a) Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; b) Estar integrado na carreira/categoria de Assistente Operacional; c) Estar em efetividade de funções (ou em situação de mobilidade)

5. Remuneração A posição remuneratória de referência é a correspondente à posição detida na situação jurídico-funcional de origem.

6. Formalização das Candidaturas As candidaturas devem ser formalizadas através de requerimento dirigido ao Presidente da Junta de Freguesia de Tavarede, mediante o preenchimento do formulário disponível em <https://site.juntatavarede.pt/> ou anexo ao presente aviso.

6.1 A candidatura deve ser enviada por: Correio eletrónico para geral@juntatavarede.pt (indicando no assunto "Candidatura Mobilidade 1/2026"); Pessoalmente na sede da Junta de Freguesia de Tavarede, Rua José Nunes Medina, nº 22 – Tavarede 3080-846 Figueira da Foz, dentro do horário de expediente; Correio registado com aviso de receção para: Rua José Nunes Medina, nº 22 – Tavarede 3080-846 Figueira da Foz

6.2 Documentos a apresentar: Curriculum Vitae detalhado e atualizado; Declaração emitida pelo serviço de origem, com data recente, que comprove: vínculo (tempo indeterminado), carreira/categoria, posição remuneratória e descrição das funções atuais.

7. Métodos de Seleção: A seleção dos candidatos será feita com base na Avaliação Curricular e Entrevista Profissional de Seleção.

8. Publicitação: O presente Aviso será publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP) e na página eletrónica da Junta de Freguesia de Tavarede, (<https://site.juntatavarede.pt/>). Tavarede, 27 de maio de 2026 O Presidente Junta de Freguesia de Tavarede Tiago José Coelho Carvalho

Observações

